РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ЛАХДЕНПОХСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЛИСЕНВААРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 апреля 2025 года № 18

п. Элисенваара

Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Элисенваарского сельского поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

В соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=8E090FA49AFB585C565D32AC5A0AA73287E9E29C619CA00CD3DE779762D6DFAFDB1AF23CFB53BCI2B) [160.1](consultantplus://offline/ref=8E090FA49AFB585C565D32AC5A0AA73287E9E29C619CA00CD3DE779762D6DFAFDB1AF23CFB5CBCI5B) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Элисенваарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Элисенваарского сельского поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - Порядок).
2. Постановление администрации Элисенваарского сельского поселения № 30 от 02 октября 2023 года «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Элисенваарского сельского поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями» - считать утратившим силу.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Элисенваарского сельского поселения.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Элисенваарского сельского поселения С. А. Орлов

Приложение к постановлению Администрации Элисенваарского сельского поселения № 18 от 09.04.2025 года

**Порядок осуществления бюджетных полномочий главных**

**администраторов доходов бюджета Элисенваарского сельского поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета Элисенваарского сельского поселения (далее – бюджет поселения), являющимися органами местного самоуправления Элисенваарского сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.
2. Главные администраторы доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющиеся органами местного самоуправления Элисенваарского сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - главные администраторы доходов), осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с положениями статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения (далее – Перечень ГАД) утверждается Администрацией Элисенваарского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.
4. Главный администратор доходов обладает следующими бюджетными полномочиями:

* не позднее 15 дней до начала очередного финансового года формирует и утверждает перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
* представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;
* представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
* формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
* представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;
* утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
* утверждает порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
* не позднее 15 дней до начала очередного финансового года принимает правовые акты о наделении администраторов доходов, находящихся в его ведении (при наличии), полномочиями администраторов доходов и определяющий порядок осуществления ими полномочий администратора доходов бюджета поселения, который должен содержать положения, соответствующие пункту 5 настоящего Порядка;
* представляет в бюхгалтерию администрации Элисенваарского сельского поселения сведения о закрепленных за ним источниках доходов для включения в реестр источников доходов бюджета поселения;
* представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Карелия реестр администрируемых доходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
* осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия в соответствии с порядком, установленным приказом Приказ Минфина России от 15 ноября 2024 г. N 172н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации";
* осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Элисенваарского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

* осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
* осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
* принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Управление Федерального казначейства по Республике Карелия для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
* принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в Управление Федерального казначейства;
* в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
* предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_494996/e9658dc60684a25fad837d2073fbaa18dba03361/#dst126) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- ведет бухгалтерский учет начисленных и поступивших сумм доходов бюджета, отраженных на лицевом счете администратора доходов, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 N 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Учетной политикой, по кодам доходов бюджетной классификации, закрепленным за соответствующим администратором доходов главным администратором доходов.

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими [требованиями](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_488903/7c0a10f801299a824af3b57df260cc022dfb059c/#dst100012), установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Элисенваарского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. В ходе исполнения бюджета поселения главные администраторы доходов представляют предложения по внесению изменений в бюджет поселения на текущий финансовый год и плановый период с обоснованием производимых изменений.

7. Администраторы доходов бюджета поселения не позднее 15 дней после доведения до них главным администратором доходов бюджета поселения, в ведении которого они находятся, порядка осуществления полномочий администратора доходов бюджета поселения (до начала очередного финансового года) организуют взаимодействие с управлением Федерального казначейства по Республике Карелия, в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

8. Главные администраторы доходов несут ответственность за достоверность и своевременность представляемой информации.

9. В случае отсутствия у главного администратора доходов подведомственных ему администраторов доходов бюджетные полномочия и функции администратора доходов осуществляются в соответствии с действующим бюджетным законодательством главным администратором доходов.